

Budgethoudersvereniging

Onafhankelijk Leven vzw



Jaarverslag 2003

Apostelhuizen 26 bus 1

B-9000 Gent

Telefoon 09/324 38 77

Fax 09/324 38 79

Email secretariaat@bol-online.be

Website www.bol-online.be

Inhoud

Voorwoord

I. B.O.L. IN VOGELVLUCHT

- 1. MISSIE VAN BOL**
- 2. DE OPDRACHTEN VAN BOL**
- 3. PARTNERS VAN BOL**
- 4. MIDDELEN: *PERSONEEL EN FINANCIHEEL***

II. 2003 IN NAMEN EN DATA OP BELEIDSNIVEAU

- 1. RAAD VAN BESTUUR**
- 2. ALGEMENE VERGADERING**

III. 2003 THEMATISCH BEKEKEN

- 1. ACTIVITEITEN**
- 2. SPECIFIEKE AANDACHTSPUNTEN**

V. FINANCIHEEL VERSLAG 2003

- 1. RESULTAATREKENING**
- 2. BALANS**

IV. PLANNING 2004

- 1. DE DRIE PIJLERS VAN BOL**
- 2. UITBOUW VAN MIDDELEN IN FUNCTIE VAN DE 3 PIJLERS VAN BOL**

VI. SLOTWOORD

Voorwoord

Budgethoudersverenigingen blijven nog een jong fenomeen, de start hiervoor werd pas drie jaar terug gegeven met het invoeren van het PAB besluit. De financiering van budgethoudersverenigingen is naar de geest van de regelmakers gebaseerd op een vergoeding voor hun werk via de budgethouders. Dit was nog niet zo dit jaar. BOL vzw kreeg net zoals de andere drie budgethoudersverenigingen een subsidie voor zijn werking. Dit is geen gezonde situatie. De budgethouder is zo geen consument van zijn noodzakelijke diensten en heeft al dus geen impact op de organisatie. Wij willen met BOL vzw zo snel mogelijk naar een financiering van de budgethoudersverenigingen via een extra toelage, die de budgethouder individueel krijgt, en waarmee hij bij de werkgeversorganisatie - budgethoudersvereniging naar keuze, zijn service kan inkopen. Zowel de budgethoudersverenigingen als de budgethouder zijn gebaat bij een financieringssysteem dat consumentvriendelijk is.

De overheid heeft in ons klein Vlaanderen erkenning gegeven aan vier budgethoudersverenigingen. Als we dit vergelijken met Nederland, ziet men al vlug dat we hier een situatie hebben die op termijn niet werkbaar en gezond is om een adequate dienstverlening te garanderen. In Nederland zijn er twee budgethoudersverenigingen en heeft men 60.000 budgethouders. Zo kan onze zustervereniging 'Per Sado' in Nederland met een grote staf met gespecialiseerde kennis een degelijke dienstverlening uitbouwen. Als we dit doorrekenen naar Vlaanderen waar we met onze 651 budgethouders, 100 maal minder dan Nederland, tweemaal meer budgethoudersverenigingen hebben, dan is het niet verwonderlijk dat men over de grens smalend naar ons lacht. Natuurlijk is het zo dat een uitvoering van het PGB decreet heel wat nieuwe budgethouders zal toelaten en creëren. Inderdaad zullen de mensen die nu gebruik maken van voorzieningen op de service kunnen rekenen van budgethoudersverenigingen. De samenwerking met onze partner Ado-Icarus (www.Ado-icarus.be) heeft ons goed geholpen dit proces voor te bereiden.

VFG en Bol vzw hebben elkaar goed gevonden in 2003 bij het uitwerken van E.E.P.¹ trajecten (www.vfg.be). VFG helpt ondermeer onze kandidaat-budgethouders inzicht te krijgen in hun handicap. Zo kunnen mensen daarna met dit EEP heel gericht geholpen worden door BOL in hun zoektocht naar persoonlijke assistentie. Dankzij onze partners Euromut (www.euromut.be) en

¹ Eigenhandig Ervaringsdeskundig Plan is een individueel document dat inzicht en perspectief biedt aangaande de persoonlijke behoefte aan ondersteuning (assistentie en aanpassingen). Een EEP is gebaseerd op eigen ervaring en uitwisseling.

NVSM (www.socmut.be) konden we voor onze informatiedagen en andere vergaderingen gebruik maken van hun lokalen en infrastructuur.

De uitdaging voor de komende jaren zal er in bestaan, om door samenwerking met partners, te komen tot een sterke dienstverlening. Samenwerking zal gezocht moeten worden met andere budgethoudersverenigingen, interim-kantoren, rekruteringskantoren, sociaal secretariaten, gehandicaptenorganisaties en bij de uitvoering van het PGB-systeem met voorzieningen. Er is nog veel werk voor de boeg, maar er is binnen BOL vzw in 2003 een gezonde basis gelegd om dit werk aan te kunnen.

Voorzitter Jan-Jan Sabbe

I. BOL IN VOGELVLUCHT

1. MISSIE VAN BOL

BOL ijvert ervoor dat mensen met een langdurende behoefte aan assistentie de financiële middelen voor assistentie, hulpmiddelen en aanpassingen zelf in handen kunnen krijgen. Hierdoor kunnen ze in eigen beheer - met de graad van zelfstandigheid die ze zelf bepalen - de beperkingen die ze ondervinden in hun sociale integratie als gevolg van een chronische ziekte, handicap of ouderdom compenseren.

2. DE OPDRACHTEN VAN BOL

2.1. Drie pijlers van BOL zijn

- a) Ondersteuning en advisering van (kandidaat) budgethouders.
- b) Effectief meedenken en uitwerken van overgang van gesubsidieerde naar directe financiering,
- c) Beleidsbeïnvloeding.

2.2. Aanbod

- a) Telefonische hulplijn.
- b) Regionale ondersteuning via steunpunten.
- c) Modelovereenkomsten.
- d) Brochures en folders.
- e) Trainingen.
- f) Informatieblad met actuele informatie.
- g) Discussie en informatie via internet.
- h) Juridische ondersteuning.
- i) Collectieve belangenbehartiging.

'Collectieve ondersteuning' betekent dat wij de gemeenschappelijke belangen van budgethouders verdedigen ten aanzien van het Vlaams Fonds voor Sociale Integratie van Personen met een handicap, andere overheidsinstanties, kabinetten, media, vakbonden, enz...

Bij de realisatie van deze taken wordt bijzondere aandacht verleend aan de privacybescherming van de aangesloten leden en gebruikers.

3. PARTNERS VAN BOL

BOL bestaat uit partners. Deze partners worden onderverdeeld in 2 categorieën: structurele partners en inhoudelijke partners.

3.1. Structurele partners

Mutualiteiten en voorzieningen zijn structurele partners. De mutualiteiten maken BOL bekend onder hun leden en verwijzen kandidaat-budgethouders door naar BOL. Momenteel heeft BOL nog niet overwogen een samenwerking aan te gaan met een voorziening. Dit is een mogelijke optie wanneer het PGB-decreet operationeel wordt. Als er een partnerschap wordt aangegaan met een voorziening is dit in de eerste plaats in functie van het ontwerpen van een blauwdruk in verband met het organiseren van een gecoördineerd assistentieaanbod, waarbij de gebruiker en de dienstverlenende instantie op gelijke hoogte komen te staan. De mogelijke doelgroep: mensen met een complexe assistentiebehoefte die zichzelf niet in staat achten hun assistentie zelf te organiseren. Deze denkoefening kan ook gebeuren in samenwerking met een thuiszorgdienst.

Met Ado Icarus (een koepelorganisatie van een achttal projecten zelfstandig wonen), Euromut en het NVSM werd een samenwerkingsovereenkomst ondertekend.

3.2. Inhoudelijke partners

B.O.L. kan diverse verenigingen, groepen en bewegingen begeleiden in het PAB en PGB dossier. Dit moet uiteindelijk leiden tot het verwerven van inzicht bij hun leden in hun problematiek.

De Vlaamse Federatie van Gehandicapten is een inhoudelijke partner van BOL. In 2002 is de VFG, met de ondersteuning van BOL, begonnen met het organiseren van EEP-sessies (cf. voorwoord) in de 5 provincies. Naarmate 2003 vorderde begonnen per provincie wachtlijsten te ontstaan van mensen die wilden deelnemen aan een EEP-sessie. De doelstelling van een EEP-sessie is tweërlei: 1) komen tot een individueel ondersteuningsplan (het Eigenhandig Ervaringsdeskundig Plan) en 2) genereren van mensen die op hun beurt een EEP-sessie willen leiden.

4. MIDDELEN: *PERSONEEL EN FINANCIËEL*

4.1. Personeel²

- a) 1 VT directeur: Viviane Sorée
- b) 1 HT stafmedewerker: Eric Van Eenoo
- c) 2 HT administratieve medewerkers: Leen Van den Broeck en Hélène Wets (vanaf 4/02/03)

4.2. Financieel

Natuurlijk dienen de nodige fondsen blijvend te worden verzameld: via subsidies, donaties, een deeltje abonnementsgeld, extern gerichte prestaties die worden beloond (bvb. Lezingen, publicaties,...), enz. Zoals bij iedere vereniging uit de non-profit sector blijft dit een zeer teer punt. Naast de Vlaams Fonds subsidie die jaarlijks bekrachtigd wordt door de Vlaamse regering blijft het verwerven van bijkomende financiële middelen een niet zo evidente aangelegenheid.

Oogmerk blijft steeds de (financiële) 'drempel' naar de organisatie zo laag mogelijk te houden, zodat iedereen naar believen op BOL beroep kan doen en kan deelnemen aan de door BOL (en haar partners) georganiseerde activiteiten. Trouwens momenteel mogen we vanuit de Vlaamse regelgeving (cf. PAB-besluit) geen lidgeld vragen aan de aangesloten budgethouders.

² Op 16/09/03 vonden er functioneringsgesprekken plaats met Eric Van Eenoo, Leen Van den Broeck en Hélène Wets onder leiding van Jaak Geurts en Viviane Sorée.

II. 2003 IN NAMEN EN DATA OP BELEIDSNIVEAU

1. RAAD VAN BESTUUR

1.1. Samenstelling

Voorzitter: Jan-Jan Sabbe, Aambeeldstraat 35, 9000 Gent.

Penningmeester en afgevaardigd bestuurder: Jaak Geurts, Hospitaalstraat 15/4.2, 3740 Bilzen.

Secretaris: Eddy Herrebout, Maïsstraat 356, 9000 Gent.

Bestuurders:

Annick De Langhe, Loboslaan 19, 9080 Lochristi.

Dirk Gryseels, Grote Baan 204 flat D1, te 1650 Beersel.

Lies Vanpeperstraete, Wolvengracht 42, te 9030 Mariakerke.

Sofie Vanhoutte, Hyacintenlaan 13, te 8210 Zedelgem.

Leen Pollentier, Sint-Jansstraat 32-38, te 1000 Brussel.

Adviseur zonder stemrecht:

Guy Hoogmartens, Pastoriestraat 2, 3080 Tervuren.

1.2. Werking

De Raad van Bestuur kende in de loop van 2003 een totaal van 8 bijeenkomsten. Tussendoor onderhielden de bestuurders uiteraard ook talloze persoonlijke en telefonische contacten. De Raden van Bestuur zijn echte werkvergaderingen, waarbij talloze actiepunten worden beslist en toegewezen aan de verschillende medewerkers. Het hierna volgende overzicht beperkt zich dan ook tot de belangrijkste beslissingen.

Vaste agendapunten op elke RvB zijn:

- Opvolging vorig verslag
- Stand van zaken financiën en dossiers
- Verslag werking opvolging budgethouders
- Varia

1. 21 januari te Gent

- Goedkeuren van de notulen van de RvB van 19/11/02
- Bepalen van datum en inhoud AV van maart
- Overlopen van organisatie van de persconferentie van 24/01/03
- Overlopen van organisatie van de informatiedag van 25/01/03
- Bepalen van strategische aanpak naar de vakbonden toe
- Bepalen van strategische aanpak in verband met het door het Vlaams Fonds voorgesteld onderzoek rond de concrete toestand van het PAB
- Bepalen van strategische aanpak in verband met de zeer trage aangroei van het aantal budgethouders
- Varia

2. 18 februari te Gent

- Goedkeuren van de notulen van de RvB van 21/01/03
- Evaluatie van de persconferentie van 24/01/03
- Bespreking van de wijze van verzameling van informatie voor het jaarverslag 2002
- Bespreking van planning 2003 en vooruitzicht 2004
- Bespreking van het nieuwe project 'SGN' van J.J. Sabbe, gevolgd door een eventuele discussie rond tijdschrift 't Huis en de financiële implicaties voor B.O.L.
- Varia

3. 18 maart te Jette

- Goedkeuring vorig verslag van 18 februari 2003
- Goedkeuring van lijst van werkende leden
- Goedkeuring van voorstel van samenstelling RvB
- Goedkeuring afrekening 2002
- Goedkeuring jaarverslag 2003
- Goedkeuring voorstel begroting 2003
- Goedkeuring voorstel planning 2003
- Varia: Bespreking van het nieuwe project 'SGN' van J.J. Sabbe

4. 15 april te Gent

- Goedkeuring en opvolging van vorig verslag van 18 maart 2003.
- Samenstelling RvB: functies
- Financiële situatie van BOL: overzicht van 1e kwartaal 2003, subsidiekanalen
- Evaluatie en opvolging van actie 'Maskers af'
- Stand van zaken website: welke documentatie is er al, aan welke informatie is er nog nood, werkwijze, deadline,...
- Stand van zaken voorstel inschalingdossier: welke documentatie is er al, aan welke informatie is er nog nood, werkwijze, deadline,...
- Opstart van werkgroep Deskundigencommissie: startdatum (1 mei of 1 juni), welke documentatie is er al, aan welke informatie is er nog nood, werkwijze, deadline,...
- Afspraken tussen BOL en Ado in het kader van de GRIP werkgroep 'directe financiering'
- Verslag over de EEP-werkzaamheden
- Varia

5. 20 mei te Gent

- Goedkeuring en opvolging van vorig verslag van 15 april 2003
- Informatiedag van 7 juni voor de 530 in te schalen kandidaat PAB' ers
- Afspraken met mogelijke partners voor administratieve ondersteuning van de PAB' ers
- Rekruteren van persoonlijke assistenten
- Maskers af
- Stand van zaken voorstel inschalingdossier
- Opstart van werkgroep Deskundigencommissie
- Afspraken tussen BOL en Ado in het kader van de GRIP werkgroep 'directe financiering'
- Website
- Varia

6. 17 juni te Gent

- Goedkeuring en opvolging van vorig verslag van 20 mei 2003
- Evaluatie informatiedag van 7 juni 2003
- Plannen provinciale informatiedagen tijdens september en oktober

- Briefing van het overleg tussen de 4 budgethoudersverenigingen en de PAB-stuurgroep
- Briefing van de GRIP werkgroep 'directe financiering.
- Briefing Deskundigencommissie
- Briefing van de EEP-werkzaamheden
- Verdere afspraken rond: maken van voorstel rond uitbouw van de dienstverlening, website, vakantieregeling,...
- Varia

7. 16 september te Gent

- Verslag functioneringsgesprekken met B.O.L.personeel
- Goedkeuring en opvolging van vorig verslag van 17 juni 2003
- Planning data volgende RvB's
- Stand van zaken provinciale informatiedagen tijdens september en oktober.
- Website en tijdschrift
- Stand van zaken samenwerking met rekruteringsorganisaties, sociale secretariaten
- Financieel overzicht: 2^e kwartaal
- Briefing van het overleg tussen de 4 budgethoudersverenigingen en de PAB-stuurgroep
- Stand van zaken 'directe financiering' GRIP/4BHV's.
- Briefing Deskundigencommissie
- Briefing stuurgroep PAB-vervolgonderzoek
- Samenstelling RvB (o.a. rekruteren van nieuwe mensen)
- Varia

8. 10 december te Gent

- Personeelszaken
- Goedkeuring en opvolging van vorig verslag van 16 september 2003
- Voorstel volgende RvB's en datum SAV
- Stand van zaken budgethouders
- Website en tijdschrift (cf. verslag van 29/10)
- Beslissen met welk sociaal secretariaat in zee gegaan wordt

- Goedkeuring en ondertekening samenwerkingsakkoord BOL - OCMW Gent (Artikel 60 OTC)
- Financieel overzicht: 3e kwartaal
- Goedkeuring en ondertekening samenwerkingsovereenkomst Per Saldo - BOL
- Briefing van het overleg tussen de 4 budgethoudersverenigingen en de PAB-stuurgroep
- Stand van zaken 'directe financiering' GRIP/4 BHV's
- Briefing Deskundigencommissie
- Samenstelling RvB (o.a. rekruteren van nieuwe mensen)
- Varia

2. ALGEMENE VERGADERING

2.1. Samenstelling (werkende leden)

Lijst werkende leden (de afkorting BH zijn de bij BOL aangesloten budgethouders = 23 van een totaal van 28)

	Voornaam	Naam	Plaats
BH	Jan-Jan Sabbe	Aambeeldstraat 31	B -9000 GENT
BH	Tina Pinxten	Brugsevaart 38, bus 22	B -8620 Nieuwpoort
BH	Patricia Vanderbauwhede	Sint Janslaan 33	B -9890 ASPER
BH	Annick De Langhe	Loboslaan 19	B -9080 LOBOS-LOCHRISTI
BH	Eddy Denayer	Heikant 8	B -3550 HEUSDEN-ZOLDER
BH	Dirk Gryseels	Grote Baan 204 flat D1	B -1650 BEERSEL
BH	Viviane Sorée	Grote Baan 85	B -9920 LOVENDEGEM
BH	Jos Huys	Kapucijnenvoer 112 A bus 4	B -3000 LEUVEN
BH	Herman Jacobs	Cobbestraat 18	B -9800 DEINZE
BH	Kristoff Van den Berghe	Molenkouter 12	B -9030 MARIAKERKE
NBH	Eddy Herrebout	Maisstraat 356	B -9000 GENT
BH	Lies Vanpeperstraete	Wolvengracht 42	B -9030 MARIAKERKE
BH	Sofie Vanhoutte	Hyacintenlaan 13	B -8210 ZEDELGEM
BH	Georgette De Mey	Oliemeers 3	B -9230 WETTEREN
BH	Sofie De Schryver	Eekbulk 28	B -9840 DE PINTE
BH	Chantal Mortreu	Leiekaai 40	B -9000 GENT
BH	Carine Heyde	Kloosterstraat 59	B -8340 SIJSELE
BH	Hugo De Clercq	Leiepark 20	B -9800 DEINZE
NBH	Carolien Callens	Groenstraat 5	B -9810 NAZARETH
BH	Peter Vanhoutte	Diestsesteenweg 33	B -3010 KESSEL-LO
BH	Carla Van Mol	Stadenstraat 22	B -8800 ROESELARE
BH	Mieke Van Weddingen	Hoekstraat 46	B -3040 ST.AGATHA RODE
BH	Cecile Boomgaert	Oude Wijndalestraat 29	B -8820 TORHOUT
BH	Guy Van Vynckt	Lindestraat 12	B -9850 NEVELE-HANSBEKE
BH	Marijke Goovaerts	Kluisstraat 24	B -2800 MECHELEN
NBH	Jaak Geurts	Hospitaalstraat 15/4.2	B -3740 BILZEN
NBH	Leen Pollentier	Sint-Jansstraat 32-38	B -1000 BRUSSEL 1
NBH	Tony Verelst	Disselstraat 80	B -3500 HASSELT (SINT- LAMBRECHTS-HERK)

2.2. Werking

18 maart te Jette

- Goedkeuring vorig verslag 22 juni 2002
- Ontlasting, ontslag en benoeming van de leden van de RvB
- Goedkeuring afrekening 2002
- Goedkeuring jaarverslag 2002
- Goedkeuring voorstel begroting 2003
- Goedkeuring voorstel planning 2003
- Varia

III. 2003 THEMATISCH BEKEKEN

1. ACTIVITEITEN

In tegenstelling tot de vorige jaarverslagen wordt geen opsommingen gegeven op datum van alle bijeenkomsten en activiteiten. In de plaats hiervan komt een thematische bespreking met in de voetnoten telkens waar relevant een verwijzing naar de data.

1.1. Ondersteunen van EEP-samenkomsten en het geven van voorlichting over EEP

In het jaarverslag van 2002 werd melding gemaakt van de ondersteuning van de EEP-samenkomsten georganiseerd door de VFG³. Er werd duidelijk gesteld dat deze ondersteuning enerzijds bedoeld was om de eerste EEP-groepjes op te starten en samen met de VFG naar een methodologie te zoeken en anderzijds dit geleidelijk aan diende afgebouwd te bouwen. In 2003 bestond deze ondersteuning uit het leiden van een aantal EEP-sessies, de verslaggeving en de opmaak van het Eigenhandig Ervaringsdeskundig Plan. Naarmate 2003 vorderde, verminderde deze ondersteuning sterk. De ondersteuning werd in de provincies Oost-Vlaanderen, Antwerpen en Limburg gegeven. BOL organiseerde tevens een voorlichting voor de VVA⁴ en het MPI St.-Gregorius⁵ te Gentbrugge.

³ 09/01/03, 13/02/03, 03/03/03, 06/03/03, 03/04/03, 05/05/03, 15/05/03, 02/06/03 en 20/12/03.

⁴ 03/04/03 en 12/06/03.

⁵ 31/01/03 en 21/02/03.

1.2. Overleg met de overige budgethoudersverenigingen en deelname aan de PAB-stuurgroep

In 2003 werd het overleg tussen de 4 budgethoudersverenigingen geïntensifieerd en regelmatig⁶. We slaagden er meer en meer in op voorhand een gezamenlijke agenda op te maken en na iedere vergadering een verslag te maken. BOL heeft dit gedurende 2003 voor de meeste vergaderingen op zich genomen. Zo werden er acties ondernomen naar de media om positieve verhalen te laten publiceren, standpunten ingenomen over mantelzorg, fiscale aftrekbaarheid van PWA-cheques, het nieuwe voorstel van inschalingsverslag,... en werd het PAB-besluit doorgelicht in functie van de voorgestelde wijzigingen vanuit de administratie. Via het overleg probeerden we hoe langer hoe meer te anticiperen op de PAB-stuurgroep⁷. Samen met de 3 andere budgethoudersverenigingen nam BOL ook deel aan de stuurgroep van het PAB vervolgonderzoek uitgevoerd door de UFSIA onder leiding van Prof. Jef Breda in opdracht van het Vlaams Fonds voor Sociale Integratie van Personen met een Handicap⁸.

1.3. Vormingen, informatiedagen, studiedagen, congressen, beurzen, overleg, persconferenties,...

We hebben getracht aan zoveel mogelijke initiatieven deel te nemen in functie van de opdrachten van BOL (cf. I., 2.1. op p.3) en de werking.

In functie van de opdrachten van BOL werd deelgenomen aan 2 VFG-studiedagen⁹, 2 interne studiedagen over het EEP en trajectbegeleiding georganiseerd door en voor de BOL partners¹⁰, een infobeurs georganiseerd door MPI St.-Gregorius in het kader van de integrale Jeugdzorg en met als thema 'participatie'¹¹, de themadag 'Nieuwe kijk op zorg' als spreker tijdens de workshop 'PAB/PGB georganiseerd door de provincie Vlaams Brabant¹², het

⁶ 09/01/03, 13/02/03, 17/02/03, 28/03/03, 15/05/03, 12/06/03, 16/10/03, 20/11/03 en 18/12/03.

⁷ 15/05/03, 12/06/03, 16/10/03, 20/11/03 en 18/12/03.

⁸ 09/09/03 en 27/11/03.

⁹ De nieuwe federale antidiscriminatie wetgeving op 08/06/03 en 'My voice my life' op 10/06/03.

¹⁰ 26/06/03 en 07/07/03.

¹¹ 17/09/03

¹² Voorbereidende vergadering op 10/09/03 en de themadag op 08/10/03.

Zorgcongres¹³ als expert PAB en spreker, 2 persconferenties¹⁴, een overleg met de Nederlandse Gehandicapten en Chronische Ziekenraad¹⁵, de werkgroep 'Directe financiering' van GRIP¹⁶ en een studiedag georganiseerd door Inclusie Vlaanderen met als thema 'trajectbegeleiding'¹⁷.

In functie van de dagelijkse werking van BOL werd deelgenomen aan de basiscursus 'Cijfers lezen en kritisch interpreteren' en 'transparante financiële rapportering' georganiseerd door Netwerk Vlaanderen met de bedoeling begrotingen meer gericht op te maken en balansen en afrekeningen functioneler te interpreteren¹⁸.

1.4. Samenwerking met de partners van BOL en het verkennen van andere samenwerkingsmogelijkheden

Ter aanvulling van de Raden van Bestuur werden interne werkvergaderingen gehouden wanneer een aantal zaken verder dienden uitgewerkt te worden op vraag van de Raad van Bestuur. Waar relevant namen 1 of meerdere partners deel aan deze vergaderingen. Mogelijke thema's waren: tijdschrift, website, informatiedagen, databank, financies,... Op het vlak van de dienstverlening naar de (kandidaat-)budgethouders vonden specifiek 2 vergaderingen plaats met de CAW¹⁹ van het NVSM en 1 vergadering met Euromut²⁰.

¹³ Voorbereidende vergaderingen op 19/03/03, 07/05/03, 19/06/03, 05/09/03, 29/09/03, 03/10/03, 14/11/03 en 05/12/03; het Zorgcongres op 11/12/03.

¹⁴ 'Opvang tekort' op 10/03/03 en de federale antidiscriminatiewetgeving georganiseerd door de VFG op 10/12/03.

¹⁵ 28/08/03

¹⁶ 05/02/03, 12/03/03, 01/04/03, 07/05/03, 11/06/03, 09/07/03, 11/09/03, 09/10/03 en 17/11/03.

¹⁷ 17/12/03

¹⁸ 10/11/03, 17/11/03, 24/11/03 en 02/12/03.

¹⁹ Met de verantwoordelijke van de PAB-dossiers van Oost-Vlaanderen op 20/02/03 en de nationale verantwoordelijke van de CAW's op 23/06/03.

²⁰ Bespreking met de architect voor de inrichting van de kantoren in Jette voor de informatiedagen in Vlaams Brabant en de EEP-sessies.

In functie van de uitbouw van de dienstverlening hadden er enkele verkennende gesprekken plaats met organisaties en instanties²¹ die op dit vlak een meerwaarde konden betekenen.

2. SPECIFIEKE AANDACHTSPUNTEN

2.1. Overzicht informatiedagen 2003

B.O.L. vzw organiseerde in de loop van het jaar 2003 zes informatiedagen . We nodigden heel wat kandidaat-budgethouders en effectieve budgethouders uit via het Vlaams Fonds en onze ledenlijst. Het was een enorm succes!

Honderdvierenveertig mensen kwamen naar onze informatiedagen en honderdvierenzestig mensen verontschuldigen zich en kregen de informatiebrochure per post toegestuurd. Zowel budgethouders, als kandidaat-budgethouders als geïnteresseerde personen met een handicap reageerden op onze uitnodigingen. Ook bleken de Multidisciplinaire Diensten geïnteresseerd te zijn. We wensen de MDT's in de toekomst nog meer aan te trekken.

a) Inhoud van onze informatiedagen

- Voorstelling van onze budgethoudersvereniging
- Een korte uitleg: Hoe start ik met het Persoonlijk Assistentiebudget (P.A.B.)?
- Gedetailleerde brochure: 'De verschillende mogelijkheden en contracten op een rijtje':
 - PWA-cheques, dienstencheques, dienstbodecontract, arbeidscontract, bediendecontract, aannemingsovereenkomst, assistenten via een voorziening, voorbeeld van een arbeidscontract.
 - Loonbarena's Paritair Comité 100 & Paritair Comité 200
 - Vereenvoudiging van de bewijslasten
 - Rooster voor het inschatten van uw assistentie-uren
 - Enkele voorbeelden van mogelijke vacatures
- Een voorstelling van het EEP-traject door de VFG (vanaf september 2003)

²¹ Verkennende gesprekken met Kantoor Andriessen-Consulting Gent op 14/04/03, Securex op 24/10/03, Mens en Handicap op 30/09/03 en HDP op 12/11/03.

b) Data en aanwezigen

- 25/01/03 Informatiedag te Jette: 49 personen aanwezig waarvan
- 32 budgethouders
 - 8 personen met een handicap (nog geen PAB aangevraagd)
 - 9 personen zonder handicap en/of organisatie
- 07/06/03 Informatiedag te Jette: 34 personen aanwezig waarvan
- 8 budgethouders
 - 1 persoon met een handicap (nog geen PAB aangevraagd)
 - 25 kandidaat budgethouders.
- 07/09/03 Informatiedag te Schoten: 8 personen aanwezig waarvan
- 2 budgethouders
 - 5 kandidaat budgethouders
 - 1 MDT.
- 13/09/03 Informatiedag te Neerpelt: 10 personen aanwezig waarvan alle kandidaat-budgethouders zijn.
- 13/09/03 Informatiedag te Kortrijk: 24 personen aanwezig waarvan
- 16 budgethouders
 - 7 kandidaat-budgethouders
 - 1 MDT.
- 04/10/03 Informatiedag te Gent: 19 personen aanwezig waarvan:
- 7 budgethouders
 - 11 kandidaat-budgethouders
 - 1 persoon met een handicap (had nog geen PAB aangevraagd).

2.2. Perscampagnes

BOL heeft het meer dan nodig geacht samen met haar partners aan de alarmbel te trekken. Er werden 2 persconferenties georganiseerd in het Vlaamse Parlement, het Mekka van de Vlaamse politiek.

a) BOL - Ado Cirrus: 24 januari 2003²²

Deze persconferentie had als centraal pleidooi werk te maken van de concrete uitvoering van het PGB-decreet rekening houdend met de geest van het decreet zoals deze zo mooi vertolkt wordt door de memorie van toelichting.

b) BOL - VFG: 20 maart 2003

Deze persconferentie droeg de titel 'Maskers af'. Hier was de boodschap overduidelijk: schaal eindelijk eens alle kandidaat-budgethouders in die op de PAB-wachtlijst staan en creëer 1 databank waarin alle vragen van personen met een handicap terechtkomen. Belangrijk hierbij is dat alle vragen gelijkwaardig behandeld worden en naar een geschikte oplossing gezocht wordt los van het bestaande aanbod. Enkel op deze wijze zullen personen niet meer tegen elkaar uitgespeeld worden, krijgt het PAB kans om te groeien en werkt men werkelijk naar een vraaggestuurde ondersteuning toe. Tijdens deze persconferentie werd ook de petitie 'Maskers af' gelanceerd. Met deze petitie wilden we de vele wachtenden op een PAB, diegenen die als het ware nog geen gezicht hebben, omdat hun assistentiebehoefte nog niet ingeschaald is, de kans geven zich kenbaar te maken. Niet enkel de kandidaat-budgethouders, maar ook sympathisanten konden de petitie onderschrijven, omdat de mening van 'buitenstaanders' een krachtige ondersteuning van onze eisen was. Deze petitie was geen eindpunt, integendeel, we zagen het als een beginpunt van bewustwording, omdat het zo langer niet meer kon. De politieke wereld heeft bij monde van het PAB-decreet en vervolgens het PGB-decreet duidelijk gemaakt werk te willen maken van een andere wijze van financiering van iemands ondersteuning door het introduceren van directe financiering, waardoor de persoon met een handicap in staat gesteld wordt zelf de vorm en inhoud te bepalen van diens leven. We deden daarom een warme oproep onze petitie te ondersteunen.

²² Voorbereidende vergadering: 10/01/03.

Onze petitie werd door veel sympathisanten ondertekend. De aantallen hiervan was onmogelijk bij te houden. Organisaties, verplegers, kinesisten, mensen uit de thuiszorg, kennissen en/of familie van aanvragers ondertekenden als sympathisant onze petitie (in totaal 68). Onze petitie werd op de Reva-beurs alleen al door 81 personen ondertekend; waarvan 13 budgethouders, 44 kandidaat-budgethouders en 22 personen met een handicap.

2.3. Reva-beurs²³

BOL was pertinent aanwezig op de Reva-beurs met een eigen stand. We telden ongeveer een 150-tal (50 geregistreerde bezoekers per dag) geregistreerde²⁴ bezoekers waarvan budgethouders, kandidaat-budgethouders, personen met een handicap en mensen uit de zorgsector en studenten. Hierbij telden we onze bekende leden niet mee.

Onder de nieuwe gebruikers telden we 16 kandidaat-budgethouders, 12 budgethouders en 21 personen met een handicap. De belangstelling uit de zorgsector, meer specifiek de thuiszorg, was groot.

2.4. Tijdschrift 'T HUIS

De edities verschijnen driemaandelijks. Per editie versturen we 823 exemplaren. Hiervan zijn er 167 effectieve geabonneerden, 6 ruilabbonnementen, 650 personen die ondanks het feit dat ze geen abonnementsgeld betalen, toch de nieuwsbrief ontvangen (261 worden per mail verstuurd en 389 worden per post verstuurd). Hierbij wensen we nog in de toekomst de multidisciplinaire diensten aan toe te voegen (mits ze over een e-mailadres beschikken).

DOEL:

- Aanbieden van een forum aan personen met een handicap om hun ervaringen mee te geven aan collega's, organisaties en politici.
- Verspreiden van de Independent Living gedachte.

²³ Interne voorbereidende vergadering: 21/03/03, REVA-beurs: 24, 25 en 26/04/03.

²⁴ Men registreerde namen en contactgegevens, geen aantal bezoekers. Onder deze bezoekers waren vele familieleden of kennissen van personen met een handicap, studenten, mensen uit de zorgsector, mensen geïnteresseerd in het PGB en mensen uit Wallonië. Opvallend is ook dat mensen afgeschrikt worden door de lange wachtlijsten en het administratieve werk op zich.

- Uiteenzetten van actuele bevindingen over het PAB.
- Aankondigen van de activiteiten, zowel nationaal als internationaal.
- Uitgebreid naar de lezer brengen van de onderwerpen die behandeld werden tijdens infomomenten.
- Toelichten van interessante en actuele onderwerpen.
- Vraag en aanbod rubriek
- De mensen informeren over plaats en data van onze informatiedagen

2.5. Personen met een handicap die beroep deden op BOL

a) Telefonische ondersteuning²⁵

Vragen van kandidaat budgethouders

Er werden 40 specifieke vragen gesteld door kandidaat-budgethouders. Let op: heel veel kandidaat-budgethouders werden geïnformeerd op onze informatiedagen of via onze infobrochure.

Specifieke vragen van kandidaat-budgethouders (velen twijfelen over het aankunnen van deze taak):

- Wat betekent 'urgent' en wanneer wordt jouw vraag als urgent beschouwd?
- Wanneer wordt het PAB toegekend?
- Wat is de bedoeling van de VF-vragenlijst 'sociale context'?
- Hoe groot is de vragenlijst?
- Wat is het verschil tussen PAB/PGB?
- Wat is de toestand in Wallonië?
- Kun je ook het PAB krijgen als je werkt?
- Is het PAB niet gelinkt aan de inkomsten van andere gezinsleden?
- Hoe werf je aan, hoe doe je sollicitatiegesprekken, hoe maak je goede afspraken?

²⁵ We maken geen melding van het aantal vragen per e-mail. Dit zijn er ook enkele honderden. Het is de bedoeling dit vanaf 2004 systematisch bij te houden. De aard van de vragen is hetzelfde als deze die per telefoon gesteld werden.

Vragen van budgethouders

Er werden 273 specifieke telefoongesprekken genoteerd. Gedurende piekmomenten (na toekenning van een budget is het bijna niet bij te houden).

- Persoonlijke Assistenten:
 - Hoe vind ik een PA? Welke netwerken bestaan er hiervoor?
 - Hoe plaats ik een vacature, zonder mezelf bloot te geven aan iedereen?
 - Welke zijn de voorwaarden voor het PAB-statuut?
 - Mag men ook een familielid aanwerven als assistent?
 - Mag mijn gepensioneerde vriendin vergoed worden met het PAB?
 - Mag men Budgethouder (of wettelijk vertegenwoordiger) en assistent tegelijk zijn?
 - Mag men ook jobstudenten als persoonlijk assistent aanwerven? Hoeveel uren mogen zij maximaal werken en hoe kan ik dit organiseren?
 - Mag men ook buitenlandse studenten als persoonlijk assistent aanwerven en hoe gaat dat in zijn werk?
 - Mag men politieke vluchtelingen aanwerven? Kan ik een politiek vluchteling via dienstencheques tewerkstellen?
 - Betalen de assistenten belastingen op de PAB-vergoeding?
 - Worden sociale heffingen afgehouden van de lonen van mijn assistenten?
 - Hoe kan ik een assistente vinden voor zeer korte tussenkomsten?
 - Kan ik een PWA'er een premie geven?
 - Kan ik een contract opmaken voor een Belg die in het buitenland woont, die mij assistentie zal verlenen terwijl ik in het buitenland ben?
 - Kunnen mensen gevormd worden (cursussen volgen) om persoonlijke assistenten te worden? (deze persoon heeft problemen met het vinden van geschikte PA's).
 - Mogen ouders niet voor hun kinderen werken omdat er geen machtsverhouding zou zijn tussen werkgever en werknemer?
 - Een inwonende PA (budgethouder en PA mogen niet onder hetzelfde dak wonen) die zou werken met een dienstbodecontract zou onderhevig zijn aan RSZ.
 - Mag je als mantelzorger gebruik maken van het Activaplan?

- Hoe kan je mensen in het weekend in dienst nemen en wat met nachtassistentie?
 - Ik ben niet meer tevreden over mijn PA. Hoe kan ik hem ontslaan en wat zal mij dat kosten?
 - Wat gebeurt er bij het overlijden van de wettelijke vertegenwoordiger?
 - Wat mag je verwachten van een zorgconsulent (praktisch en prijs)?
 - Is zorgconsulentie verplicht?
 - Hoe worden geschoolde krachten (psychologische begeleiding) betaald?
-
- Contracten
 - Het inschalingsverslag werd opgemaakt en mevrouw heeft zich toen opgegeven als budgethouder, maar sinds enkele maanden is ze werkloos. Men mag geen budgethouder en assistent tegelijk zijn. Mag ze dan eventueel haar man als budgethouder inschrijven, zodat zij de assistent van haar dochter wordt?
 - Kan men contracten schorsen wegens overmacht: opname ziekenhuis (60% wedde)?
 - PA heeft het voorbije weekend laten weten dat ze haar ontslag geeft, wat nu?
 - Wat is het verschil tussen PWA-cheques en dienstencheques?
 - Wat is het verschil tussen een arbeiderscontract en bediendecontract?
 - Art 60 wordt waarschijnlijk niet aanvaard binnen het PAB, omdat er geen betaling van reële loonkost is.
 - Wordt men gesanctioneerd indien men te laat de contracten doorstuurt? Het budget werd hen toegekend in ... Helaas gaat de situatie van X snel achteruit (MS) en zijn ze direct op reis vertrokken in september. Haar man is haar PA. Ze hebben slechts na hun reis alle formaliteiten vervuld. Nu zegt Securex dat ze beboet zullen worden (inschrijving, RSZ, ...), omdat ze te laat de papieren doorgestuurd hebben.
 - Verzekeringen: hoe worden interim-arbeiders verzekerd?
 - Hoe moet ik mijn PA verzekeren? Wat gebeurt er als mijn PA met mij een ongeval heeft?

- Budget
 - Heb ik als budgethouder nog recht op de zorgverzekering?
 - Tijdens mij eerste PAB-jaar heb ik mijn budget slechts voor de helft gebruikt. Dit kwam doordat ik met vrijwilligers werkte voor ik het PAB kreeg. De werking met die vrijwilligers kon ik niet zomaar veranderen. Maar nu heb ik een voltijds assistent gevonden en ben ik bang dat mijn budget volgend jaar zal verminderen.
 - Kan je in beroep gaan als je vindt dat het toegekende bedrag te laag is voor de noden van de persoon met een handicap? Hoe vraag ik een herziening aan?
 - Hoe kan ik mijn inschalingsverslag laten herzien, zonder in beroep te gaan? Is het mogelijk om mij te helpen bij de administratie?
 - Kan ik de advocaatkosten (in beroep) inbrengen via mijn PAB?
 - Kan ik als budgethouder gebruik maken van de speciale vermindering patronale lasten indien mijn PA drie weken voor indiensttreding bij mij werkloos was?
 - Kan zowel de werkgever als de werknemer er voordeel uit halen als vrouw en kinderen ten laste worden opgegeven?
 - Is het normaal dat mijn sociaal secretariaat maar liefst 60 % aan lasten afhoudt op het bruto loon?
 - Mijn moeder heeft momenteel een werkloosheidsvergoeding en werkt voor het PWA. Als ik haar als persoonlijke assistente aanwerf, heeft dat dan gevolgen voor de bovenstaande vergoedingen?
 - Mijn stiefvader werkt voltijds in de privé. Wat heeft het voor hem als gevolg als ik hem zou aanwerven voor het PAB?
 - Mijn budget is toegekend en ik wens te werken met dienstencheques. Mag ik dit jaar 500 dienstencheques aankopen (budget 2003) en de rest volgend jaar opgebruiken?
 - Als ik mijn budget voor het jaar 2003 niet volledig opgebruikt heb, kan het Vlaams Fonds mijn budget volgend jaar al aanpassen (en verminderen)?
 - Zijn PWA-cheques van minder dan € 7,45 ook fiscaal aftrekbaar? Hoe kan ik ze inbrengen?
 - Ik heb een overschot op mijn budget (2003). Kan ik dit opzij zetten om een dertiende maand/eindejaarspremie te voorzien?
 - Moet ik een eindejaarspremie uitbetalen?

- Hoe moet ik overuren betalen?
- Mag ik met mijn budget een cursus (die betrekking heeft tot haar job) voor mijn PA betalen?
- Kunnen vervoerkosten van een taxibedrijf ingebracht worden?
- Kunnen vervoersonkosten van de assistenten tijdens de activiteit ingebracht worden en op welke wijze?
- Kan het Vlaams Fonds een factuur van het boekhoudkantoor weigeren omwille van: zelfstandigen mogen de administratie doen, maar een vennootschap niet.
- Mogen hulpmiddelen ook betaald worden via mijn budget?
- Zal mijn pensioen zakken door het PAB?
- Kan ik klein onderhoud en hulp in de tuin met het PAB betalen?
- Combinatie PAB - voorziening
 - X zit in een semi-internaat en haar budget is toegekend. Moeten ze een conventie tekenen met de school?
 - X mag geen assistentie meegeven naar voorziening Y; indien men immers merkt dat in het semi-internaat extra mensen komen zou men kunnen mensen kwijt raken aan het internaat.
 - X verblijft in een nursingtehuis, kan zij dit combineren met het PAB?
 - PAB combineren met een semi-internaat kan niet. Tenzij ik de combinatie met mijn PAB betaal. Hoeveel krijgt een semi-internaat voor mijn kind?
- Administratie
 - Ik ben bewindvoerder, omdat mijn man de papieren niet kan ondertekenen. Er is niemand die als assistent wil werken, omdat zijn handicap te zwaar is. Ik ben de enige die als assistent kan werken, maar omdat ik de papieren ondertekenen kan dit niet. Wat kunnen we hieraan doen?
 - Op wiens naam moet de speciale PAB-rekening geopend worden indien ik door mijn handicap niet kan schrijven?
 - Kan iemand van BOL mij op regelmatige tijdstippen helpen bij de administratieve rompslomp?
 - Help, mijn sociaal secretariaat kan mij geen kwartaaloverzicht geven, wat nu?

- Indirecte kosten
 - Hoe kan ik de reiskosten van mijn assistente inbrengen?
 - Kan een aankoopcatalogus van brailleboeken worden ingebracht?
 - Kan ik de 10 Euro die ik betaal voor het abonnement van BOL inbrengen als indirecte kost?
 - Zijn horeca-uitgaven voor een PA ook indirecte kosten?

b) Huisbezoeken²⁶

De huisbezoeken werden tot het minimum beperkt. In totaal werden 19 huisbezoeken afgelegd. De meerderheid van de vragen werden per telefoon en per e-mail beantwoord. Het is overduidelijk dat een degelijk antwoord al of niet vergezeld van terzake doende documenten en/of onze informatiebrochure het merendeel van de mensen flink op weg hielp. Wanneer we echter zelf aanvoelden of duidelijk aangegeven werd door de persoon zelf dat dit niet voldoende was, lieten we niet na op huisbezoek te gaan. De huisbezoeken vonden plaats in de 5 provincies. Van de 19 huisbezoeken waren 9 op vraag van kandidaat-budgethouders, waarvan 1 plaatsvond in een dagcentrum en 1 in een MPI. De huisbezoeken aan de kandidaat-budgethouders hadden hoofdzakelijk de bedoeling het idee van het PAB en de praktische consequenties van het werken met een PAB toe te lichten, de PAB-aanvraag in te leiden en ondersteuning te bieden bij de opmaak van een persoonlijk dossier. De 10 huisbezoeken op vraag van budgethouders was noodzakelijk om starters op weg te helpen of te ondersteunen bij de opmaak van de kostenstaat. Naast deze huisbezoeken hebben 2 budgethouders ons kantoor bezocht²⁷ met de uitdrukkelijke vraag ondersteuning te verlenen bij de opmaak van hun kostenstaat.

²⁶ 09/01/03, 24/02/03, 15/03/03, 19/03/03, 17/04/03, 01/05/03, 17/05/03, 21/05/03, 23/06/03, 23/07/03, 13/08/03, 21/08/03, 12/09/03, 01/10/03, 05/11/03, 05/12/03, 11/12/03 (x2) en 20/12/03.

²⁷ 10/07/03 en 07/11/03.

IV. FINANCIËEL VERSLAG 2003

1. RESULTAATREKENING

	Resultaat 2002	Begroting 2003	Totaal 2003
Kosten			
Werkingskosten	55.779,74	64.383,00	60.482,16
610000 Huur kantoor	11.534,25	11.652,00	11.707,41
610001 Huur materiaal	282,26	500,00	0,00
610002 Huur + kosten vergaderingen	2.381,48	1.040,00	125,00
610003 Huur parking	823,60	825,00	798,60
610004 Andere huurlasten	1.906,31	2.860,00	4.014,44
611100 Onderhoud bureel	23,93	250,00	0,00
612110 Elektriciteit	1.363,72	1.035,00	78,02
612130 Brandstof voertuigen			0,00
612200 Onderhoudsproducten	817,39	1.000,00	95,56
612400 Drukwerk	4.039,95	3.228,00	7.520,10
612410 Kantoorbenodigdheden	1.602,08	2.000,00	2.243,06
612420 Kopieën	222,50	250,00	235,28
612510 Informatica	3.957,94	625,00	3.135,89
613100 Erelonen en dienstverlening	13.425,00	26.500,00	14.894,65
613190 Beheer sociaal secretariaat	596,67	0,00	0,00
613700 Telefoon	2.971,22	2.500,00	2.230,03
613710 Internet	3.975,57	2.000,00	5.021,06
613730 Portkosten	1.254,51	1.750,00	1.765,81
613803 Jaarbeurzen en tentoonstellingen	0,00	0,00	415,95
613810 Representatie en onthaal	63,28	150,00	1.264,13
613820 Documentatie en abonnementen	60,00	100,00	124,83
613830 Diversen	546,80	500,00	0,00
614000 Brandverzekering	158,87	160,00	161,10
614200 Verzekering BA	67,70	70,00	67,70
615100 Verplaatsingskosten personeel	1.308,37	2.250,00	1.274,23
615200 Verplaatsingskosten bestuurders	1.726,64	1.750,00	2.380,22
615210 Verplaatsingskosten vrijwilligers	0,00	0,00	215,98
615300 Vrachten en transport	256,06	250,00	89,37
616000 Kosten boekhouding	413,64	1.138,00	623,74
Personeelskosten	13.807,72	1.680,00	1.605,00
620200 Brutolonen	10.985,77	0,00	0,00
621200 RSZ werkgever	707,96	0,00	0,00
623100 Bedrijfsgeneeskundige dienst	173,61	0,00	0,00
623200 Verzekering personeel	195,38	0,00	0,00
623300 Onkosten thuiswerk personeel	1.745,00	1.680,00	1.285,00
623900 Andere personeelskosten	0,00	0,00	320,00

Afschrijvingen	7.903,64	7.000,00	6.988,69
630000 Afschrijvingen soft-hardware	7.903,64	7.000,00	6.988,69
Andere bedrijfskosten	188,76	200,00	96,80
641001 Publicaties staatsblad	188,76	200,00	96,80
Financiële & uitzonderlijke kosten	316,64	0,00	12.500,08
656100 Bankkosten	128,46	0,00	88,93
656310 Betalingsverschillen	38,67	0,00	3,20
656500 Intresten	149,51	0,00	13,26
660000 Uitzonderlijke kosten	0,00	0,00	12.394,69
Totaal kosten	77.996,50	73.263,00	81.672,73
Opbrengsten			
740000 Subsidies provincies	3.270,01	3.250,00	0,00
740200 Subsidies Stad Brugge	0,00	0,00	406,44
740300 Subsidies Vlaams Fonds	54.908,14	50.000,00	54.908,14
741000 Aansluitingsbijdragen	77,26	0,00	0,00
741100 Lidgeld budgethouders	-652,00	0,00	0,00
742000 Verkopen publicaties	148,85	150,00	246,50
742100 Abonnementen	1.440,00	1.450,00	1.675,00
743100 Recuperatie personeelskosten	2.602,86	0,00	0,00
745000 Giften	298,48	17.913,00	157,07
749000 Andere opbrengsten	0,00	0,00	50,00
751000 Intrest	469,01	500,00	40,70
756310 Betalingsverschillen	98,05	0,00	501,48
Totaal opbrengsten	62.660,66	73.263,00	57.985,33
Resultaat	-15.335,84	0,00	-23.687,40

2. BALANS

ACTIEF		31-dec-03	31-dec-02	PASSIEF		31-dec-03	31-dec-02
Materieel vast actief		6.988,69	13.977,38	Eigen vermogen		41.209,59	64.896,99
240000	Software	5.203,21	5.203,21	140000	Overgedragen resultaten	64.896,99	80.232,83
240090	- geboekte afschrijving	-3.468,80	-1.734,40	140000	Overgedragen resultaat boekjaar	-23.687,40	-15.335,84
241000	Hardware	15.762,86	15.762,86				
241090	- geboekte afschrijving	-10.508,58	-5.254,29				
Vorderingen		0,00	12.469,06	Schulden		2.989,46	1.617,13
416000	Diverse vorderingen	0,00	12.469,06	440000	Leveranciers	2.989,46	1.242,13
Liquide middelen		36.494,14	38.854,24	444000	Te ontvangen facturen	0,00	375,00
550000	Dexia zichtrekening	0,00	-28,19				
550001	Triodos zichtrekening	5.259,76	12.970,30				
550002	Axa zichtrekening	4.522,24	9.769,76				
550003	Triodos spaarrekening	25.081,55	16.120,00				
550004	Axa huurwaarborg	1.418,62	0,00				
570000	Kas	211,97	22,37				
580000	Interne overboekingen	0,00	0,00				
Overlopende rekeningen		716,22	1.213,44	Overlopende rekeningen		20,00	1.089,23
490000	Over te dragen kosten	716,22	1.089,23	493000	Over te dragen opbrengsten	20,00	1.089,23
491000	Verkregen opbrengsten	0,00	124,21				
TOTAAL ACTIEF		44.199,05	66.514,12			44.199,05	66.514,12

V. PLANNING 2004

1. DE DRIE PIJLERS VAN BOL

1.1. Dienstverlening naar de kandidaat-budgethouders en budgethouders

- a) Telefonische ondersteuning.
- b) Informatiedagen voor de starters en themagerichte informatiedagen voor gevorderden.
- c) Opmaken van brochures, handleidingen, nieuwsbrieven,...
- d) Aangaan van samenwerking met relevante actoren, waarbij BOL zich focust op de handicap-specifieke kennis en de externe actor op de niet handicap-specifieke kennis. Voorbeelden van externe actoren zijn: sociaal secretariaat, interim-kantoor, VDAB, verzekeringsmaatschappij, ...

1.2. Belangenverdediging

- a) Verdere uitbouw van de bestaande partnerschappen.
- b) Verdere uitbouw van het overleg tussen de 4 budgethoudersverenigingen met de bedoeling een veel grotere impact te hebben op o.a. de PAB-stuurgroep, de beleidsmakers, de media, vakbonden,...
- c) Deelname aan PAB-stuurgroep.
- d) Lobbywerk naar beleidsmakers.

1.3. Actief meedenken rond de implementatie van het PGB-decreet

- a) Meewerken aan de PGB-denkcel binnen het Vlaams Fonds in opdracht van het kabinet Welzijn.
- b) Na het beëindigen van de werkzaamheden binnen de PGB-denkcel, is het de bedoeling binnen BOL en tussen haar partners verder te werken rond de implementatie van het PGB-decreet.
- c) Uitwisselen van kennis met Per Saldo.
- d) Samenwerken met ENIL op vraag van ILC in Dublin voor de promotie van PAB doorheen Europa.

2. UITBOUW VAN MIDDELEN IN FUNCTIE VAN DE 3 PIJLERS VAN BOL

- 2.1. Verder uitwerken van de module van DB-fact in functie van het uitwerken van een klantvriendelijke methodiek voor de klantopvolging.
- 2.2. Organiseren van cursus op maat door DB-fact in functie van de module voor de individuele opvolging van de (kandidaat-) budgethouders.
- 2.3. Uitbouw van een pool van vrijwilligers (voor de informatiedagen,...).
- 2.4. Organiseren van interne bijscholing: bvb voor de collega adviseurs, personeel van BOL (o.a. basiskennis PAB),...
- 2.5. Concretiseren van het samenwerkingsakkoord met Per Saldo.
- 2.6. Het verder structureel uitbouwen en intensifiëren van de samenwerking met onze bestaande partners.
- 2.7. Interne ad hoc werkgroepen voor de nieuwsbrief, informatiedagen,...
- 2.8. Uitbouw van juridische kennis in samenwerking met bvb advocate Bernadette Oversteijns en jurist Jos Huys enerzijds en de sociale dienst van een sociaal secretariaat anderzijds.
- 2.9. Het gebruiksvriendelijk maken van de website.
- 2.10. ...

In functie hiervan moet een strategisch meerjarenplan opgemaakt worden. We zouden die graag voorleggen op een open Algemene Vergadering in oktober/november 2004.

VI. SLOTWOORD

Het afgelopen jaar is er veel heisa geweest rond de wachtlijsten. In al het tumult zou men wel eens durven te vergeten over wie het eigenlijk gaat. Juist,... de persoon met een handicap en zijn/haar netwerk.

In het recente verleden zijn er twee krachtige instrumenten gecreëerd om ervoor te zorgen dat de persoon met een handicap of diens directe vertegenwoordiger de nodige middelen in handen krijgt om zelf de vorm en de inhoud te bepalen van zijn/haar leven. Het PAB- en vervolgens het PGB-decreet. Toch zien we dat de concrete vertaling hiervan met horten en stoten gebeurt. Zo groeit het aantal budgethouders zeer traag aan terwijl er al 2700 mensen op de PAB-wachtlijst stonden. Concreet waren er op het einde van 2003 van de 688 toegekende PAB's maar 608 mensen effectief gestart met hun PAB.

Maar genoeg geklaagd. Er is nog veel werk aan de winkel en het is aan ons om hier zelf beweging in te krijgen. Enerzijds kunnen we dit doen door de samenwerking tussen de andere budgethoudersverenigingen te intensifiëren en beter op elkaar af te stemmen. Hier zijn we trouwens al aardig op weg. Anderzijds, niet door in een afwachtende houding te staan naar de betrokken overheidsinstanties, maar wel door zelf actief op zoek te gaan naar manieren om de dienstverlening van BOL uit te bouwen in functie van het optimaliseren van de ondersteuning aan de budgethouders en kandidaat-budgethouders.

2004 belooft dan ook een cruciaal en boeiend jaar te worden op voorwaarde dat BOL samen met haar partners in staat is de uitdagingen willens nillens aan te grijpen. Enkel dan heeft BOL de kans uit te groeien naar een budgethoudersvereniging die opkomt voor deze mensen waarvoor ze uiteindelijk in het leven geroepen is.

Viviane Sorée
Directeur BOL vzw